

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA**

Colegiado do Curso de Graduação em Engenharia de Produção - Pontal

Rua 20, 1600 - Bloco 1C - 1º Andar - Bairro Tupã, Ituiutaba-MG, CEP 38304-402

Telefone: +55 (34) 3271-5227 - coceprod@pontal.ufu.br - <https://faces.ufu.br/graduacao/engenharia-de-producao>**RESOLUÇÃO COLCOENP Nº 10, DE 03 DE NOVEMBRO DE 2025**

Resolve sobre validação e convalidação de atividades de extensão como atividades curriculares de extensão em engenharia do Curso de Engenharia de Produção da Faculdade de Administração, Ciências Contábeis, Engenharia de Produção e Serviço Social - FACES/UFU

**O COORDENADOR DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA DE PRODUÇÃO DA FACULDADE DE ADMINISTRAÇÃO, CIÊNCIAS CONTÁBEIS, ENGENHARIA DE PRODUÇÃO E SERVIÇO SOCIAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA**, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo art. 71 do REGIMENTO INTERNO DA UFU, e

CONSIDERANDO a necessidade de regulamentar o Trabalho de Conclusão de Curso no âmbito do Curso de Graduação em Engenharia de Produção;

CONSIDERANDO deliberação tomada em sua 1ª Reunião Extraordinária, de 19 de fevereiro de 2024;

CONSIDERANDO o constante dos autos do processo nº 23117.003456/2024-03,

**RESOLVE:**

Estabelecer normas complementares para a validação e convalidação de atividades de extensão nas componentes curriculares "FACES33601 - Atividades Curriculares de Extensão em Engenharia II" (ACE II) e "FACES33701 - Atividades Curriculares de Extensão em Engenharia III" (ACE III) do Curso de Graduação em Engenharia de Produção da Universidade Federal de Uberlândia (UFU).

**Capítulo I — Disposições Gerais**

**Art. 1º.** Esta Resolução complementa a Resolução CONGRAD nº 15/2021 e as normas da PROEX/UFU relativas às Atividades Curriculares de Extensão (ACE).

§1º. Para efeitos desta norma:

I — validação é o reconhecimento, pela Coordenação de Curso, de que determinada atividade configura extensão e atende aos critérios desta Resolução;

II — convalidação é o registro acadêmico da carga horária validada na componente curricular correspondente (ACE II ou ACE III).

§2º. As componentes ACE I e ACE IV não são passíveis de convalidação por esta via.

**Art. 2º.** A carga horária mínima exigida para cada ACE observará o PPC à época da matrícula do discente, cada qual com carga horária mínima de 90 horas:

## **Capítulo II — Elegibilidade e Critérios**

**Art. 3º.** Serão consideradas para validação/convalidação as atividades que:

I — estejam relacionadas às áreas temáticas e campos de atuação do curso, em consonância com diretrizes profissionais (ABEPRO/CREA) e com o PPC;

II — tenham sido realizadas durante o período de vínculo do(a) discente com a UFU;

III — estejam em conformidade com as normativas institucionais de extensão e legislação vigente;

IV — apresentem comprovação documental idônea (Art. 8º);

V — respeitem os limites de carga horária e demais condições desta Resolução.

**Art. 4º.** A tipologia de extensão contempla, entre outras, programas, projetos, cursos/oficinas, eventos, prestação de serviços, produtos/processos/tecnologias sociais e produção artístico-cultural.

## **Capítulo III — Vedações e Regras de Contagem**

**Art. 5º.** É vedada a dupla contagem: atividades validadas como extensão não poderão ser usadas como Atividades Complementares ou novamente convalidadas para outra componente, mesmo havendo horas excedentes. O controle cabe à Comissão.

**Art. 6º.** É permitido agrupar diferentes atividades de extensão para atingir a carga horária de uma única ACE (II ou III), desde que submetidas em um único processo e que as ações atendam aos critérios do Art. 3º.

**Art. 7º.** Horas excedentes à carga da ACE convalidada não poderão ser migradas para outra ACE ou para Atividades Complementares.

## **Capítulo IV — Procedimento de Submissão**

**Art. 8º.** A submissão da solicitação deverá ser realizada por meio do Portal do Aluno, em campo específico, mediante o envio de um único arquivo em formato PDF, contendo:

I — Formulário de Solicitação preenchido (modelo no Anexo I);

II — Comprovantes: certificados ou declarações com identificação da ação, carga horária, período, local, assinatura/validação da coordenação/órgão responsável; relatórios, atas, materiais produzidos, ou documento equivalente emitido pela PROEX ou pelo coordenador da ação extensionista;

III — link(s) institucional(is) ou outro(s) elemento(s) de verificação, quando existirem.

**Art. 9º.** A submissão das atividades para análise ocorrerá em fluxo contínuo.

## **Capítulo V — Análise, Decisão e Registro**

**Art. 10.** A Coordenação do Curso emitirá parecer fundamentado quanto ao caráter extensionista das atividades e à carga horária passível de convalidação., podendo, em caso de dúvida, solicitar parecer ao Colegiado de Extensão da Unidade, à Pró-Reitoria de Extensão (PROEX) ou a outro setor pertinente.

§1º. Quando as atividades tiverem sido realizadas no âmbito da UFU e devidamente registradas no SIEX, a Coordenação emitirá despacho e o encaminhará ao Colegiado do Curso para homologação.

§2º. Nos demais casos, a Coordenação solicitará parecer adicional ao Colegiado de Extensão da Unidade ou ao setor competente da PROEX, para verificação de pertinência e qualidade. Após a emissão do parecer, o processo será remetido ao Colegiado do Curso para deliberação.

**Art. 11.** O despacho/parecer homologado será encaminhado para registro acadêmico e demais providências cabíveis, nos termos desta Resolução.

**Art. 12.** O(a) discente será comunicado(a) por e-mail institucional do resultado da análise, com a indicação das horas deferidas e, se aplicável, das pendências ou correções a serem realizadas.

**Art. 13.** Em caso de indeferimento total ou parcial, o(a) discente poderá submeter nova versão do processo com as adequações indicadas, preservado o fluxo de análise previsto neste Capítulo.

**Art. 14.** A Coordenação do Curso arquivará, em arquivo digital, pasta individual identificada pelo nome e matrícula do(a) discente, contendo:

I — o requerimento e os certificados/documentos apresentados;

II — o despacho/parecer correspondente.

Parágrafo único. O arquivo tem por finalidade controle, rastreabilidade e consulta em eventuais novas submissões. A guarda dos arquivos observará a Política de Arquivamento Digital e a Lei Geral de Proteção de Dados (Lei nº 13.709/2018).

**Art. 15.** Não serão validadas atividades que tenham sido realizadas exclusivamente de forma remota, exceto quando previstas em normativas institucionais da PROEX.

**Art. 16.** A decisão homologada pelo Colegiado do Curso é definitiva e irrecorrível.

## **Capítulo VI — Disposições Transitórias e Finais**

**Art. 17.** Processos em tramitação na data de publicação desta Resolução seguirão, preferencialmente, estas regras, resguardados atos já praticados.

**Art. 18.** Casos omissos serão deliberados pelo Colegiado do Curso.

**Art. 19.** Esta Resolução entra em vigor na data de sua aprovação, revogadas as disposições em contrário.

## **ANEXO I — Modelo de Formulário/Relatório (resumo)**

<b>Identificação do discente</b>	
<b>Nome completo</b>	

<b>Matrícula</b>		<b>e-mail</b>	
<b>ACE Pleiteada</b>	( ) ACE II ( ) ACE III ( ) ACE II e ACE III		

**Quadro-resumo das atividades:**

<b>Título da Ação Realizada</b>	<b>Carga Horária (horas)</b>	<b>ACE Pleiteada (apenas uma/certificado)</b>
		( ) ACE II ou ( ) ACE III
		( ) ACE II ou ( ) ACE III
		( ) ACE II ou ( ) ACE III
		( ) ACE II ou ( ) ACE III
		( ) ACE II ou ( ) ACE III
		( ) ACE II ou ( ) ACE III
		( ) ACE II ou ( ) ACE III

<b>Somatório de horas para validação</b>	<b>Total de Horas</b>
<b>ACE II</b>	
<b>ACEIII</b>	

Ituiutaba, 03 de novembro de 2025

**Luís Fernando Magnanini de Almeida**

Presidente do Colegiado de Curso de Graduação em Engenharia de Produção  
PORTARIA DE PESSOAL UFU Nº 461, DE 29 DE JANEIRO DE 2024



Documento assinado eletronicamente por **Luís Fernando Magnanini de Almeida, Presidente**, em 12/11/2025, às 09:40, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://www.sei.ufu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://www.sei.ufu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **6823649** e o código CRC **A28AC58A**.

Referência: Processo nº 23117.073189/2025-12

SEI nº 6823649